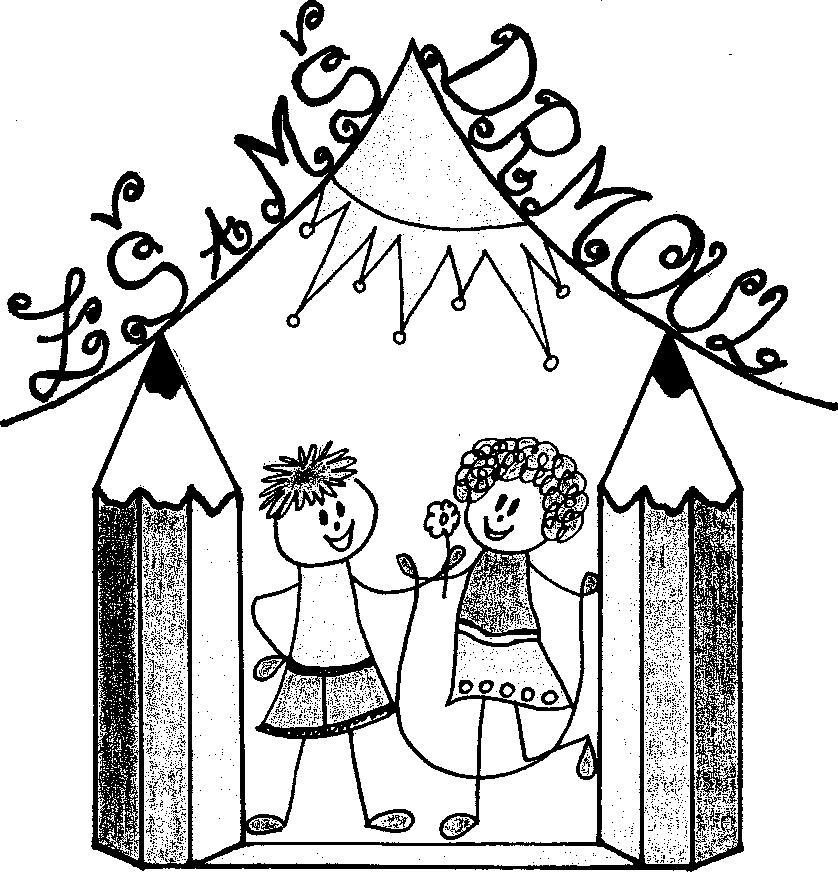
***Základní škola a Mateřská škola Drmoul,***

***okres Cheb, příspěvková organizace***



***Výroční zpráva* *školní rok 2022/2023***

**a) základní údaje o škole**

|  |  |
| --- | --- |
| název školy | *Základní škola a Mateřská škola Drmoul, okres Cheb, příspěvková organizace* |
| adresa školy | *Školní 26, 354 72 Drmoul* |
| právní forma | *příspěvková organizace* |
| IČO | *70998221* |
| identifikátor školy | *600066266* |
| vedení školy | *ředitel: Mgr. Vladislava Chalupková* |
| kontakt | *tel.: 773 756 234 e-mail:* [*zsmsdrmoul@seznam.cz*](mailto:zsmsdrmoul@seznam.cz)  [*www.zsamsdrmoul.cz*](http://www.zsamsdrmoul.cz) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zřizovatel** |  |
| název zřizovatele | *Obec Drmoul* |
| adresa zřizovatele | *Plzeňská 237, 353 01 Drmoul* |
| kontakt | *tel.:354 671 121*  *e-mail:* starosta@drmoul.cz obec@drmoul.cz |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kapacita školy** |  |
| Mateřská škola | 44 dětí |
| Základní škola | 85 žáků |
| Školní družina | 60 žáků |
| Školní jídelna | 150 jídel |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Základní údaje o součástech školy k 30. 6. 2023** | | |  |
| Součást školy | Počet tříd/ oddělení | Počet dětí/ žáků | Počet dětí/žáků na třídu |
| Mateřská škola | 2 | 36 | 18 |
| 1. stupeň ZŠ | 5 | 79 | 14,2 |
| Školní družina | 2 | 49 | 24,5 |

## Školská rada

Datum zřízení 01. 09. 2005

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Počet členů školské rady k 31. 8. 2023 | 6 členů  Karolina Kleinová – předseda  Adam Kandráč  Mgr. Renata Rothová  Mgr. Vladimíra Rychtrová  Ivana Losová Szokeová  Libuše Bóriková |  |
| Kontakt | skolskaradazsdrmoul@seznam.cz |  |

Materiální vybavení školy

|  |  |
| --- | --- |
| Učebny, herny | Všechny učebny jsou vybaveny interaktivními tabulemi, 1 učebna pro výuku ICT |
| Sportovní zařízení | Škola nemá tělocvičnu, jen cvičebnu, venkovní multifunkční hřiště využívá i pro pobyt o velké přestávce a ve školní družině. |
| Žákovský nábytek | Splňuje potřeby školy. Byly nakoupeny jednomístné lavice pro žáky se SVP. |
| Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním nářadím apod. | Dle možností školy jsou průběžně vybavovány jednotlivé předměty. |
| Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty | Ve školním roce 2022/2023 se zakoupily učební pomůcky a učebnice v hodnotě cca 100 000,- Kč |
| Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou | Škola zakoupila novou ICT techniku - 10 ks tabletů pro žáky ZŠ, 15 ks tabletů pro děti MŠ, v celkové hodnotě  cca 150 000, |

Ve sledovaném školním roce 2022/2023 byla o letních prázdninách instalována klimatizace v učebně a kabinetu v podkroví na náklady zřizovatele.

**b) přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vzdělávací programy** |  |
| *Vzdělávací program* | *Zařazené třídy* |
| Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání – Barevná školka  Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání  Maše škola | MŠ      ZŠ |

**c) rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Základní údaje o pracovnících školy** |  |
| Počet pracovníků celkem (přepočteno na úvazky) | 17,879 |
| *z toho* |  |
| Počet učitelů ZŠ | 6,00 |
| Počet vychovatelů ŠD | 1,473 |
| Počet učitelek MŠ | 3,806 |
| Počet správních zaměstnanců ZŠ | 1,1625 |
| Počet správních zaměstnanců MŠ | 0,8875 |
| Počet správních zaměstnanců ŠJ | 2,00 |
| Asistent pedagoga | 3,1875 |

## Údaje o nepedagogických pracovnících

|  |  |
| --- | --- |
| *Ostatní pracovníci* |  |
| *Funkce* | *Úvazek* |
| kuchařka | 1,0 |
| kuchařka pomocná | 1,0 |
| mzdový účetní | 0,1 |
| školnice v MŠ | 0,6875 |
| uklízečka v MŠ | 0,2 |
| školnice v ZŠ | 0,25 |
| uklízečka v ZŠ | 0,8125 |

## Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků

|  |  |
| --- | --- |
| *Odborná kvalifikace* | *%* |
| Učitelé 1. stupně | 83 |
| Učitelky MŠ | 74 |
| Vychovatelky ŠD | 100 |

# **d) údaje o přijímacím řízení, o zápisu k povinné školní docházce**

## Údaje o přijímacím řízení na 8-leté gymnázium

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Příjímací řízení 1, přijat 1 |  |  |  |

## Zápis k povinné školní docházce

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *počet prvních tříd* | *počet dětí*  *přijatých do první*  *třídy* | *z toho počet dětí starších 6ti let*  *(nástup po odkladu nebo dodatečném odkladu)* | *počet odkladů*  *pro školní rok*  *2023/2024* |
| 1 | 16 | 2 | 5 |
|  | 1. 9. 2022 nastoupilo celkem 16 žáků. | |  |

# **e) údaje o výsledcích vzdělávání žáků**

## Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

30.6.2022

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Třída* | *Počet žáků* | *Prospělo* | *Prospělo s vyznamenáním* | *Neprospěl*  *o* | *Nehodnoceno* |
| *I.* | 16 | 0 | 16 | 0 | 0 |
| *II.* | 20 | 1 | 19 | 0 | 0 |
| *III.* | 15 | 5 | 10 | 0 | 0 |
| *IV.* | 15 | 6 | 9 | 0 | 0 |
| *V.* | 13 | 3 | 10 | 0 | 0 |
| *Celkem* | 79 | 15 | 64 | 0 | 0 |

## Údaje o zameškaných hodinách

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Počet zameškaných hodin celkem | Počet omluvených hodin | *Počet neomluvených hodin* |
| 5 111 | 5 111 | 0 |
| Průměr na žáka |  |  |
| 64,69 | 64,69 | 0 |

## Údaje o žácích s podpůrnými opatřeními

|  |  |
| --- | --- |
| CELKEM | 20 |
| PO3 | 2 |
| PO3 s IVP | 3 |
| PO2 | 15 |
| PO1 | 0 |

**f) práce školního poradenského pracoviště**

1. Výchovný poradce
   * evidence dětí s SPU, evidence integrovaných žáků
   * pomoc při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů
   * spolupráce s PPP, SPC.
   * konzultace pro vycházející žáky a jejich rodiče

1. Školní metodik prevence
   * mapování vztahů v třídních kolektivech • nabídka programů a přednášek s tématikou primární prevence třídním učitelům a zabezpečení těchto programů
   * poskytnutí materiálů s odbornými informacemi o dané problematice všem učitelům
   * příprava plánu prevence a jeho kontrola

# **g) údaje o prevenci sociálně patologických jevů**

**Údaje o prevenci sociálně patologických jevů**

Ve školním roce 2022/2023 nebyl plně splněn preventivní program, některé aktivity byly přesunuty do školního roku 2022/2023.



# **h) údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků**

|  |  |
| --- | --- |
| NÁZEV | MÍSTO |
| Spolupráce s rodiči žáků se speciálními vzdělávacími potřebami | webinář |
| Náměty na práci se žáky s LMP a žáky s hraničním nadáním | webinář |
| Respektující učitel: prakticky | webinář |
| Čtenářské dílny | webinář |
| Jak aktivovat žáky k smysluplnému sebehodnocení? | webinář |
| Jak lépe učit češtinu ve 2. a 3. ročníku | webinář |
| Vyučujte cizí jazyk moderně | webinář |
| Wellbeing v praxi | webinář |
| Nápady do nové informatiky | webinář |
| Skills Buildewr – úvod do metodiky | webinář |
| Nová informatika | webinář |
| Třídní managegement | webinář |
| Jak na náročnou komunikaci s rodiči? | webinář |
| Praktické náměty na hodnocení a sebehodnocení žáků | webinář |
| Jak tvořit pravidla pro „zlobivé“ žáky | webinář |
| Jak na slovní druhy | webinář |
| Učím formativně | webinář |
| Hudební výchova tvořivě na 1.stupni ZŠ | webinář |
| Jak prakticky využít doporučení pro vzdělávání z PPP, SPC | webinář |
| Spolupráce asistenta pedagoga s učitelem | webinář |
| Recyklohraní – Ukliďme svět | 6x webinář |
| Jak na vrstevnické učení | webinář |
| Učíme společně | webinář |
| Vyjmenovaná slova, slovní druhy | webinář |
| Komunikace s rodičinejen při třídní schůzce | webinář |
| Péče o žáky s PO | webinář |
| Sebereflexe jaqko podklad pro plánování prof. rozvoje učitelů | webinář |
| Začínající učitel a adaptační období | webinář |
| Jak na podnětné prostředí pro učení | webinář |
| Obtížná jednání s rodiči | webinář |
| Komunikační přístup k výuce mluvnice | webinář |
| Problematika pravopisu na 1. stupni ZŠ | webinář |

**ch) údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**

Příloha č.1 – Přehled školních akcí pro žáky

Projektové dny:

* Čertí škola
* Den Země
* Rej čarodějnic
* Cestujeme po Evropě

Akce pro obyvatele Obce Drmoul a okolí:

* Slavnostní zahájení školního roku
* Halloween - dýně
* Vánoční besídka ve spolupráci se ZUŠ Mariánské Lázně
* Vynášení Smrtky
* Rej Čarodějnic

Při plnění úkolů ve vzdělávání spolupracujeme s následnými partnery:

* Obecní úřad Drmoul
* Mariánskolázeňsko, o.p.s.
* Knihovna při Obecním úřadu v Drmoulu
* DDM Dráček Mariánské Lázně
* PPP Cheb – žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, diagnostika, odborná pomoc
* SPC Mariánské Lázně
* Policie České republiky – přednášky k prevenci sociálně patologických jevů a k bezpečnosti provozu na silnici, dopravní hřiště
* Klub žen v Drmoulu

**i) uvádějící učitel**

* Plán adaptace pro školní rok 2022/2023
* pravidelní měsíční report
* **j) údaje o výsledcích inspekční a kontrolní činnosti**

ČŠI - Škola, žáci 5. ročníku, byla zařazena do **Výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků základních škol ve školním roce 2022/2023.**

KHS – Kontrola ŠJ – nebyly zjištěny nedostatky

Kontrola ŠJ – stanovení obsahu soli v polévkách – v normě

Kontrola ZŠ – nebyly zjištěny nedostatky

Kontrola ŠD – nebyly zjištěny nedostatky

OSSZ- Kontrola - nebyly zjištěny nedostatky

VZP - Kontrola - nebyly zjištěny nedostatky

**k) základní údaje o hospodaření školy**

Rozpočet přímých výdajů v roce 2023 k 31. 08. 2023

|  |  |
| --- | --- |
| MŠMT | 5 156 300,- Kč |
| Karlovarský kraj - podpůrná opatření | 869 330,- Kč |
| Národní plán obnovy | 19 250,- Kč |
| Dotace EU | 121 840,- Kč |
| Zřizovatel Obec Drmoul - provoz školy | 1 052 403,- Kč |
| Doplňková činnost | 66 240,-Kč |

## **l) Závěr**

Závěrem bych chtěla poděkovat:

Všem zaměstnancům školy za odvedenou práci ve školním roce 2022/2023 a popřát všem hodně tvůrčích nápadů, elánu, pracovitosti a pevné nervy do dalšího školního roku!

Obecnímu úřadu v Drmoulu za podporu a vstřícnost, se kterou přistupuje k řešení problémů spojených se školou, věřím, že nám zachová přízeň.

Zpracovala: Mgr. Vladislava Chalupková, ředitelka školy

Schváleno pedagogickou radou: 21. 11. 2023

Schváleno Školskou radou: