***Základní škola a Mateřská škola Drmoul,***

***okres Cheb, příspěvková organizace***



***Výroční zpráva* *školní rok 2022/2023***

**a) základní údaje o škole**

|  |  |
| --- | --- |
| název školy  | *Základní škola a Mateřská škola Drmoul, okres Cheb, příspěvková organizace*  |
| adresa školy  | *Školní 26, 354 72 Drmoul*  |
| právní forma  | *příspěvková organizace*  |
| IČO  | *70998221*  |
| identifikátor školy  | *600066266*  |
| vedení školy  | *ředitel: Mgr. Vladislava Chalupková* |
| kontakt  | *tel.: 773 756 234 e-mail:* *zsmsdrmoul@seznam.cz*[*www.zsamsdrmoul.cz*](http://www.zsamsdrmoul.cz) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zřizovatel**  |  |
| název zřizovatele  | *Obec Drmoul*  |
| adresa zřizovatele  | *Plzeňská 237, 353 01 Drmoul*  |
| kontakt  | *tel.:354 671 121* *e-mail:* starosta@drmoul.cz obec@drmoul.cz |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kapacita školy**  |   |
| Mateřská škola  |  44 dětí  |
| Základní škola  |  85 žáků  |
| Školní družina  |  60 žáků |
| Školní jídelna  | 150 jídel  |
|   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **Základní údaje o součástech školy k 30. 6. 2023**  |  |
| Součást školy  | Počet tříd/ oddělení  | Počet dětí/ žáků  | Počet dětí/žáků na třídu  |
| Mateřská škola  | 2  | 36  | 18  |
| 1. stupeň ZŠ  | 5  | 79 | 14,2 |
| Školní družina  | 2  | 49  | 24,5 |

## Školská rada

Datum zřízení 01. 09. 2005

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Počet členů školské rady k 31. 8. 2023  | 6 členů Karolina Kleinová – předseda Adam Kandráč Mgr. Renata RothováMgr. Vladimíra Rychtrová Ivana Losová SzokeováLibuše Bóriková |   |
| Kontakt  | skolskaradazsdrmoul@seznam.cz |   |

Materiální vybavení školy

|  |  |
| --- | --- |
| Učebny, herny  | Všechny učebny jsou vybaveny interaktivními tabulemi, 1 učebna pro výuku ICT  |
| Sportovní zařízení  | Škola nemá tělocvičnu, jen cvičebnu, venkovní multifunkční hřiště využívá i pro pobyt o velké přestávce a ve školní družině. |
| Žákovský nábytek  | Splňuje potřeby školy. Byly nakoupeny jednomístné lavice pro žáky se SVP.  |
| Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním nářadím apod.  | Dle možností školy jsou průběžně vybavovány jednotlivé předměty.  |
| Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty  | Ve školním roce 2022/2023 se zakoupily učební pomůcky a učebnice v hodnotě cca 100 000,- Kč  |
| Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou  | Škola zakoupila novou ICT techniku - 10 ks tabletů pro žáky ZŠ, 15 ks tabletů pro děti MŠ, v celkové hodnotě cca 150 000,  |

 Ve sledovaném školním roce 2022/2023 byla o letních prázdninách instalována klimatizace v učebně a kabinetu v podkroví na náklady zřizovatele.

**b) přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vzdělávací programy**  |  |
| *Vzdělávací program*  | *Zařazené třídy*  |
| Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání – Barevná školkaŠkolní vzdělávací program pro základní vzdělávání Maše škola | MŠ   ZŠ  |

**c) rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Základní údaje o pracovnících školy**  |  |
| Počet pracovníků celkem (přepočteno na úvazky) | 17,879 |
| *z toho* |  |
| Počet učitelů ZŠ  | 6,00  |
| Počet vychovatelů ŠD  |  1,473  |
| Počet učitelek MŠ  |  3,806  |
| Počet správních zaměstnanců ZŠ  |  1,1625  |
| Počet správních zaměstnanců MŠ  |  0,8875 |
| Počet správních zaměstnanců ŠJ  | 2,00  |
| Asistent pedagoga  |  3,1875 |

## Údaje o nepedagogických pracovnících

|  |  |
| --- | --- |
| *Ostatní pracovníci* |  |
| *Funkce*  | *Úvazek*  |
| kuchařka  | 1,0  |
| kuchařka pomocná | 1,0  |
| mzdový účetní  | 0,1  |
| školnice v MŠ  | 0,6875 |
| uklízečka v MŠ  | 0,2  |
| školnice v ZŠ  | 0,25 |
| uklízečka v ZŠ  | 0,8125 |

## Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků

|  |  |
| --- | --- |
| *Odborná kvalifikace*  | *%*  |
| Učitelé 1. stupně  | 83  |
| Učitelky MŠ  | 74  |
| Vychovatelky ŠD  | 100 |

# **d) údaje o přijímacím řízení, o zápisu k povinné školní docházce**

## Údaje o přijímacím řízení na 8-leté gymnázium

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Příjímací řízení 1, přijat 1 |  |  |  |

## Zápis k povinné školní docházce

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *počet prvních tříd*  | *počet dětí* *přijatých do první* *třídy*  | *z toho počet dětí starších 6ti let* *(nástup po odkladu nebo dodatečném odkladu)*  | *počet odkladů* *pro školní rok* *2023/2024*  |
| 1  | 16 | 2  | 5 |
|  | 1. 9. 2022 nastoupilo celkem 16 žáků.  |  |

# **e) údaje o výsledcích vzdělávání žáků**

## Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

30.6.2022

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Třída*  | *Počet žáků*  | *Prospělo*  | *Prospělo s vyznamenáním*  | *Neprospěl**o*  | *Nehodnoceno*  |
| *I.*  | 16 | 0 | 16 | 0 | 0  |
| *II.*  | 20 | 1 | 19 | 0 | 0  |
| *III.*  | 15 | 5 | 10 | 0  | 0  |
| *IV.*  | 15 | 6 | 9 | 0  | 0  |
| *V.*  | 13  | 3 | 10 | 0  | 0  |
| *Celkem*  | 79 | 15 | 64  | 0  | 0  |

##  Údaje o zameškaných hodinách

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Počet zameškaných hodin celkem  | Počet omluvených hodin  | *Počet neomluvených hodin*  |
| 5 111 | 5 111 | 0 |
| Průměr na žáka  |  |  |
| 64,69 | 64,69 | 0 |

## Údaje o žácích s podpůrnými opatřeními

|  |  |
| --- | --- |
| CELKEM  | 20 |
| PO3 | 2 |
| PO3 s IVP | 3 |
| PO2 | 15 |
| PO1 | 0 |

**f) práce školního poradenského pracoviště**

1. Výchovný poradce
	* evidence dětí s SPU, evidence integrovaných žáků
	* pomoc při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů
	* spolupráce s PPP, SPC.
	* konzultace pro vycházející žáky a jejich rodiče

1. Školní metodik prevence
	* mapování vztahů v třídních kolektivech • nabídka programů a přednášek s tématikou primární prevence třídním učitelům a zabezpečení těchto programů
	* poskytnutí materiálů s odbornými informacemi o dané problematice všem učitelům
	* příprava plánu prevence a jeho kontrola

# **g) údaje o prevenci sociálně patologických jevů**

**Údaje o prevenci sociálně patologických jevů**

Ve školním roce 2022/2023 nebyl plně splněn preventivní program, některé aktivity byly přesunuty do školního roku 2022/2023.







# **h) údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků**

|  |  |
| --- | --- |
|  NÁZEV  | MÍSTO  |
| Spolupráce s rodiči žáků se speciálními vzdělávacími potřebami | webinář |
| Náměty na práci se žáky s LMP a žáky s hraničním nadáním | webinář |
| Respektující učitel: prakticky | webinář |
| Čtenářské dílny | webinář |
| Jak aktivovat žáky k smysluplnému sebehodnocení? | webinář |
| Jak lépe učit češtinu ve 2. a 3. ročníku | webinář |
| Vyučujte cizí jazyk moderně | webinář |
| Wellbeing v praxi | webinář |
| Nápady do nové informatiky | webinář |
| Skills Buildewr – úvod do metodiky | webinář |
| Nová informatika | webinář |
| Třídní managegement | webinář |
| Jak na náročnou komunikaci s rodiči? | webinář |
| Praktické náměty na hodnocení a sebehodnocení žáků | webinář |
| Jak tvořit pravidla pro „zlobivé“ žáky | webinář |
| Jak na slovní druhy | webinář |
| Učím formativně | webinář |
| Hudební výchova tvořivě na 1.stupni ZŠ | webinář |
| Jak prakticky využít doporučení pro vzdělávání z PPP, SPC | webinář |
| Spolupráce asistenta pedagoga s učitelem | webinář |
| Recyklohraní – Ukliďme svět | 6x webinář |
| Jak na vrstevnické učení | webinář |
| Učíme společně | webinář |
| Vyjmenovaná slova, slovní druhy | webinář |
| Komunikace s rodičinejen při třídní schůzce | webinář |
| Péče o žáky s PO | webinář |
| Sebereflexe jaqko podklad pro plánování prof. rozvoje učitelů | webinář |
| Začínající učitel a adaptační období | webinář |
| Jak na podnětné prostředí pro učení | webinář |
| Obtížná jednání s rodiči | webinář |
| Komunikační přístup k výuce mluvnice | webinář |
| Problematika pravopisu na 1. stupni ZŠ | webinář |

**ch) údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**

Příloha č.1 – Přehled školních akcí pro žáky

Projektové dny:

* Čertí škola
* Den Země
* Rej čarodějnic
* Cestujeme po Evropě

Akce pro obyvatele Obce Drmoul a okolí:

* Slavnostní zahájení školního roku
* Halloween - dýně
* Vánoční besídka ve spolupráci se ZUŠ Mariánské Lázně
* Vynášení Smrtky
* Rej Čarodějnic

Při plnění úkolů ve vzdělávání spolupracujeme s následnými partnery:

* Obecní úřad Drmoul
* Mariánskolázeňsko, o.p.s.
* Knihovna při Obecním úřadu v Drmoulu
* DDM Dráček Mariánské Lázně
* PPP Cheb – žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, diagnostika, odborná pomoc
* SPC Mariánské Lázně
* Policie České republiky – přednášky k prevenci sociálně patologických jevů a k bezpečnosti provozu na silnici, dopravní hřiště
* Klub žen v Drmoulu

**i) uvádějící učitel**

* Plán adaptace pro školní rok 2022/2023
* pravidelní měsíční report
* **j) údaje o výsledcích inspekční a kontrolní činnosti**

ČŠI - Škola, žáci 5. ročníku, byla zařazena do **Výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků základních škol ve školním roce 2022/2023.**

KHS – Kontrola ŠJ – nebyly zjištěny nedostatky

 Kontrola ŠJ – stanovení obsahu soli v polévkách – v normě

 Kontrola ZŠ – nebyly zjištěny nedostatky

 Kontrola ŠD – nebyly zjištěny nedostatky

OSSZ- Kontrola - nebyly zjištěny nedostatky

VZP - Kontrola - nebyly zjištěny nedostatky

**k) základní údaje o hospodaření školy**

Rozpočet přímých výdajů v roce 2023 k 31. 08. 2023

|  |  |
| --- | --- |
| MŠMT |  5 156 300,- Kč |
| Karlovarský kraj - podpůrná opatření |  869 330,- Kč |
| Národní plán obnovy |  19 250,- Kč |
| Dotace EU |  121 840,- Kč |
| Zřizovatel Obec Drmoul - provoz školy |  1 052 403,- Kč |
| Doplňková činnost |  66 240,-Kč |

## **l) Závěr**

Závěrem bych chtěla poděkovat:

Všem zaměstnancům školy za odvedenou práci ve školním roce 2022/2023 a popřát všem hodně tvůrčích nápadů, elánu, pracovitosti a pevné nervy do dalšího školního roku!

Obecnímu úřadu v Drmoulu za podporu a vstřícnost, se kterou přistupuje k řešení problémů spojených se školou, věřím, že nám zachová přízeň.

Zpracovala: Mgr. Vladislava Chalupková, ředitelka školy

Schváleno pedagogickou radou: 21. 11. 2023

Schváleno Školskou radou: